

Anlage 3: Antragsformular Kernstadt

1. Checkliste zum Antrag

Die Bearbeitung des Antrages im Rahmen des „Förderprogramms Einzelhandel“ erfordert folgende Unterlagen:

- vollständig ausgefülltes Antragsformular
- maßstabsgerechter Grundriss/Lageplan des Betriebes
- Mietvertrag (Kopie)
- bisheriger Mietvertrag (bei Fortführung eines bestehenden Betriebes, Kopie)
- Gewerbeanmeldung bei der Stadt Bretten (Kopie)

Wichtig:

Der Förderantrag ist vor Beginn des Mietzeitraums (sowohl bei Neueröffnung bzw. Neuansiedlung als auch bei Fortführung eines bestehenden Betriebes) einzureichen.

Der Antrag ist schriftlich einzureichen bei:

Stadt Bretten
Amt Wirtschaftsförderung und Liegenschaften
Untere Kirchgasse 9
75015 Bretten

Ihr Ansprechpartner:

Lucia Martin
Amt Wirtschaftsförderung und Liegenschaften
Tel.: 07252/921-232
E-Mail: lucia.martin@bretten.de

2. Angaben zum Antragsteller

Name	
Vorname	
Straße und Hausnummer	
PLZ	
Ort	
Telefon	
E-Mail	
Kreditinstitut	
IBAN (Geschäftlich)	
BIC	

Hiermit beantrage ich die Gewährung eines Zuschusses im Rahmen der „Richtlinien der Stadt Bretten zur Förderung der Ansiedlung und Fortführung von Einzelhandelsbetrieben“.

Bitte Zutreffendes ankreuzen:

Ich beabsichtige einen Einzelhandelsbetrieb im Fördergebiet

neu (erstmalig) zu eröffnen. Mietbeginn ist am: _____

oder:

fortzuführen. Ich bin neuer Betreiber/Mieter des bereits am Standort bestehenden Einzelhandelsbetriebes.

Mietbeginn ist am: _____

Ich bin bisheriger Betreiber/Mieter des bestehenden Einzelhandelsbetriebes. Ich habe einen neuen Mietvertrag abgeschlossen oder ziehe mit dem Betrieb gemäß § 8, Abs. 2 an einen neuen Standort um.

Mietbeginn ist am: _____

Name des Einzelhandelsbetriebes	
Rechtsform	

3. Angaben zu der Geschäftstätigkeit

Ich werde in dem Einzelhandelsbetrieb Waren mindestens einer der nachfolgend aufgeführten zentren- oder nahversorgungsrelevanten Sortimente führen.

(Mehrfachankreuzung möglich)

Zentrenrelevante Sortimente	Nahversorgungsrelevante Sortimente
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bastel- und Geschenkartikel <input type="checkbox"/> Babyausstattung <input type="checkbox"/> Bekleidung aller Art <input type="checkbox"/> Bücher <input type="checkbox"/> Computer, Kommunikationselektronik <input type="checkbox"/> Elektrokleingeräte, Elektrogroßgeräte <input type="checkbox"/> Gardinen und Zubehör <input type="checkbox"/> Glas, Porzellan, Keramik <input type="checkbox"/> Haus-, Heimtextilien <input type="checkbox"/> Haushaltswaren/ Bestecke <input type="checkbox"/> Kosmetika und Parfümerieartikel <input type="checkbox"/> Kunstgewerbe/ Bilder und Rahmen <input type="checkbox"/> Kurzwaren, Handarbeiten, Wolle <input type="checkbox"/> Leder- und Kürschnerwaren <input type="checkbox"/> Musikalien <input type="checkbox"/> Nähmaschinen <input type="checkbox"/> Papier-, Schreibwaren, Schulbedarf <input type="checkbox"/> Schuhe und Zubehör <input type="checkbox"/> Spielwaren <input type="checkbox"/> Sportartikel einschl. Sportgeräte <input type="checkbox"/> Tonträger <input type="checkbox"/> Uhren, Schmuck <input type="checkbox"/> Unterhaltungselektronik und Zubehör 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> (Schnitt-) Blumen <input type="checkbox"/> Drogeriewaren <input type="checkbox"/> Nahrungs-/ Genussmittel <input type="checkbox"/> Reformwaren <input type="checkbox"/> Zeitungen/Zeitschriften

4. Angaben zur Ladenfläche

Der von mir betriebene Einzelhandelsbetrieb befindet sich innerhalb des räumlich abgegrenzten Geltungsbereichs des „Förderprogramms Einzelhandel“ und zwar in folgender Straße:

Straße und Hausnummer		
Name des Vermieters		
Anschrift des Vermieters		
Verkaufsfläche in m ²		
Dauer des Mietvertrages	von	bis

- Ich bin einverstanden, dass meine in diesem Antragsformular gemachten Angaben zur internen Verwendung bei der Stadt Bretten gespeichert werden. Meine persönlichen Daten werden nicht an Dritte weitergegeben.

- Ich verpflichte mich, dem Fördermittelgeber (Stadt Bretten) alle relevanten Sachverhalte im Rahmen der Abwicklung der Förderung unaufgefordert und unverzüglich mitzuteilen. Insbesondere die Beendigung des Mietverhältnisses bzw. die Aufgabe der Geschäftstätigkeit meines Einzelhandelsbetriebes werde ich unverzüglich dem Fördermittelgeber mitteilen.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller